



Nr. 2874/22.04.2019

ANUNȚ

COLEGIUL TEHNIC „ȘTEFAN MILCU” cu sediul în Calafat, strada Traian, nr 2, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual pe perioadă nedeterminată, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011, modificată și completată prin H.G. nr. 1027/2014.

- Denumirea postului: administrator de patrimoniu, grad profesional III.

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor: studii superioare cu diplomă de licență – îndeplinirea condițiilor prevazute de legislația în vigoare pentru funcția de inginer /subinginer , economist;
- cunoștințe operare PC;
- constituie avantaj parcurgerea cursurilor SSM, PSI, igienă;

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a

criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia concursului pentru ocuparea postului de administrator de patrimoniu.

1. LEGEA nr. 1/2011 Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. ORDIN M.E.N nr. 5079 / 2016 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
3. LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
4. HOTĂRÂREA Guvernului Nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

5. HOTĂRÂREA Guvernului nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii;
6. LEGEA nr.22/1969, modificată și completată prin Legea 54/1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. LEGEA nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
8. LEGEA nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare ;
9. LEGEA nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare- secțiunea VI .
10. Hotărârea Guvernului nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
11. Ordinul M.F.P nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul M.F.P nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

Graficul de depunere a dosarelor:

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în perioada 06.05.2019-10.05.2019, între orele 9,00 – 14,00, la sediul Colegiului Tehnic „Ștefan Milcu” Calafat.

Selecția dosarelor se va face în intervalul 13 – 15. 05. 2019.

Rezultatul selecției dosarelor va fi afișat în data de 15. 05. 2019, la sediul instituției până cel târziu orele 16:00.

Graficul de desfășurare a concursului:

- **proba scrisă în data de - 27.05.2019, ora 10,00, la sediul instituției.**

1. Afișarea rezultatelor obținute în urma susținerii probei scrise se va face în data de 27. 05. 2019, la sediul instituției până cel târziu orele 17:00.

2. Contestațiile în urma susținerii și afișării rezultatelor probei scrise se vor depune în data de 28. 05. 2019, la sediul instituției, între orele 08:00 – 10:00.

3. Afișarea rezultatelor obținute în urma depunerii contestațiilor în data de 28. 05. 2019, până cel târziu orele 12:00.

- **proba practică - în data 28.05.2019, ora 12,00, la sediul instituției .**

1. Afișarea rezultatelor obținute în urma susținerii probei practice se va face în data de 28. 05. 2019, la sediul instituției până cel târziu orele 15:00.
2. Contestațiile în urma susținerii și afișării rezultatelor probei practice se vor depune în data de 28. 05. 2019, la sediul instituției, între orele 15:00 – 17:00.
3. Afișarea rezultatelor obținute în urma depunerii contestațiilor în data de 29. 05. 2019, până cel târziu orele 10:00.

- **proba interviului - în data 29.05.2019, ora 10,00, la sediul instituției.**

1. Afișarea rezultatelor obținute în urma susținerii interviului se va face în data de 29. 05. 2019, la sediul instituției până cel târziu orele 17:00.
2. Contestațiile în urma susținerii și afișării rezultatelor interviului se vor depune în data de 30. 05. 2019, la sediul instituției, între orele 08:00 – 10:00.
3. Afișarea rezultatelor obținute în urma depunerii contestațiilor în data de 30. 05. 2019, până cel târziu orele 12:00.

AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE OBȚINUTE DE CANDIDAȚI SE VA FACE ÎN DATA DE 30. 05. 2019, PÂNĂ CEL TÂRZIU ORELE 16: 00.

Relații suplimentare la sediul: Colegiului Tehnic „Ștefan Milcu” Calafat, persoană de contact Costache Gabriela, telefon 0251333065/FAX 0251333065

**DIRECTOR,
PROF. IONEAȚĂ FLOREA – CRISTIAN**